

.....  
Imię i nazwisko wnioskującego

.....  
Stanowisko wnioskującego

**Wniosek  
o nadanie uprawnień/zmianę uprawnień/odwołanie uprawnień<sup>\*)</sup>**

**w systemie .....**

**Dane użytkownika:**

Nazwisko	
Imię	
Stanowisko służbowe	
Telefon	
e-mail	
Nr upoważnienia do przetwarzania danych osobowych	

**Wnioskuje o:**

- Założenie konta w systemie i nadanie uprawnień<sup>\*)</sup>
- Zmianę uprawnień na wymienione poniżej<sup>\*)</sup>
- Zablokowanie konta<sup>\*)</sup>

Wnioskowane uprawnienia dotyczą systemu informatycznego :

<b>Nazwa modułu</b>	<b>Zawiera aplikacje<sup>*)</sup></b>	<b>Uwagi</b> (np. tylko odczyt/edycja)
Zestaw aplikacji .....		
Zestaw aplikacji .....		
Zestaw aplikacji .....		
Zestaw aplikacji .....		

Uprawnienie, które ma być przyznane pracownikowi, należy zaznaczyć w pierwszej kolumnie znakiem „X”

Uprawnienia będą przyznane:<sup>\*)</sup>

- na okres od..... r. do..... r. <sup>\*)</sup>
- na czas nieokreślony<sup>\*)</sup>

.....  
Data i podpis wnioskującego

<sup>\*)</sup>niepotrzebne skreślić

## Adnotacje Administratora Systemu Informatycznego

Nadany identyfikator: Uwagi:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

---

---

---

---

---

---

---

---

Nadanie/zmianę/odebranie<sup>\*)</sup> uprawnień wykonał:

Nazwisko	
Imię	

.....  
Data i podpis Administratora Systemu Informatycznego