

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny
ul. Dąbrowskiego 19
34-120 Andrychów
tel. 33/ 875-24-46
fax. 33/ 875-45-59
NIP 551-21-23-091
REGON 000805666
e-mail: szpital@szpital.info.pl
www.szpital.info.pl

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW

ZAMÓWIENIA

Dotyczy:

przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej wartości określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych ogłoszonego przez Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Andrychowie

na dostawy: **mięsa i wędlin**

PAKIET I – asortyment mięsa wieprzowego, wołowego, przetworów mięsnych, wędlin

PAKIET II – asortyment mięsa drobiowego i podrobów

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 15.10.00.00-9, 15.13.11.00-6, 15.11.20.00-6,

Dyrektor
Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego
w Andrychowie
Piotr Kopijasz

.....Zatwierdzam

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny
ul. Dąbrowskiego 19
34-120 Andrychów

tel. 33 875 24-46, fax. 33 875 45-59

NIP 551-21-23-091 REGON: 000805666

KRS: 0000015878

e-mail: szpital@szpital.info.pl

adres strony internetowej: www.szpital.info.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej „ustawą Pzp”.

Zamawiający przewidział zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy – tzw. Procedury „odwróconej”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**1. Przedmiotem zamówienia są dostawy mięsa i wędlin:**

Pakiet I – asortyment mięsa wieprzowego, wołowego, przetworów mięsnych, wędlin

Pakiet II – asortyment mięsa drobiowego i podrobów

do magazynu żywności Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 15.10.00.00-9, 15.13.11.00-6, 15.11.20.00-6.

2 Wielkość i struktura zamówienia.

Pakiet I – asortyment mięsa wieprzowego, wołowego, przetworów mięsnych, wędlin

Asortyment oraz szacunkowa ilość zamawianego towaru w okresie 12 miesięcy określa - załącznik nr 1a do SIWZ (formularz asortymentowo-cenowy Pakiet I).

Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację dostaw w wielkości podanej w formularzu asortymentowo-cenowym. Dostawy dokonywane w trakcie realizacji umowy mogą różnić się ilościowo od wartości podanej w formularzu asortymentowo-cenowym, jednak łączna wartość dostaw nie przekroczy całkowitej wartości oferty wybranego wykonawcy.

Pakiet II – asortyment mięsa drobiowego i podrobów

Asortyment oraz szacunkową ilość zamawianego towaru w okresie 12 miesięcy określa - załącznik nr 1b do SIWZ (formularz asortymentowo-cenowy Pakiet II).

Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację dostaw w wielkościach podanych w formularzu asortymentowo-cenowym. Dostawy dokonywane w trakcie obowiązywania umowy mogą dla poszczególnych pozycji różnić się ilościowo od wartości podanych w formularzu asortymentowo-cenowym, jednak łączna wartość dostaw nie przekroczy całkowitej wartości oferty wybranego wykonawcy.

3. Warunki dostawy

Pakiet I – asortyment mięsa wieprzowego, wołowego, przetworów mięsnych, wędlin

- 1). Wykonawca będzie realizował dostawy na bieżąco – codziennie od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godz. **od 6⁰⁰ - 8⁰⁰** własnym transportem, na swój koszt po uprzednim zamówieniu w formie telefonicznej, złożonym na dzień przed terminem dostawy. Ilości i rodzaj dostarczonego towaru ma być zgodny ze złożonym zamówieniem.
- 2) Towar winien być świeży (niemrożony) a jego wartości smakowe i organoleptyczne powinny odpowiadać pierwszemu gatunkowi wyrobu, zgodnie zastosowaną normą jakości. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do każdego produktu odpowiedni certyfikat zgodności z zastosowaną normą jakości. Każdy produkt ma być oznaczony w sposób czytelny, z datą produkcji oraz datą przydatności do spożycia. Cechy dyskwalifikujące przedmiot zamówienia: obce posmaki, zapachy, oślizgłość, nalot pleśni, barwa szarozielona, brak jednorodności, obecność szkodników oraz ich pozostałości, brak oznakowania opakowań, zerwane plomby, zabrudzenia, brak ciągu chłodniczego. Nie dopuszcza się składania ofert z wędlinami typu mortadela.
- 3) Przy każdej dostawie Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu handlowy dokument identyfikacji na dostarczony towar.
- 4) Towar powinien być dostarczony wraz z oryginałem faktury VAT.
- 5) Warunki produkcji i dostawy muszą być zgodne z obowiązującymi zasadami HACCP. Towar powinien być dostarczony w odpowiednich opakowaniach (zamknięte, nieuszkodzone), transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie przed czynnikami zewnętrznymi i odpowiednią temperaturę surowca. Pojemniki plastikowe, z pokrywami, czyste, bez obcych zapachów, powinny być przeznaczone tylko do jednego asortymentu i posiadać atesty do kontaktu z żywnością. Elementy powinny być ułożone w opakowaniu w sposób nie powodujący deformacji i zapewniający estetyczny wygląd środka spożywczego.
- 6) Miejscem dostawy jest magazyn żywności Zamawiającego znajdujący się w Andrychowie przy ul. Dąbrowskiego 19. Wykonawca dokona również wniesienia zamówionego towaru do magazynu Zamawiającego. Osobą upoważnioną do kontroli jakości dostarczonego towaru jest magazynier lub kierownik działu żywienia.
Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia od Wykonawcy zamówionej dostawy towaru nie odpowiadającej wymogom jakościowym i ilościowym. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę oraz prześle protokół reklamacyjny drogą faksową lub pocztą elektroniczną.
Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 24 godzin od zgłoszenia reklamacji do wymiany i dostarczenia towaru wolnego od wad lub uzupełnienia brakującej ilości zamówionego towaru.
- 7) Dostawa, rozładunek i wniesienie realizowane będą na koszt Wykonawcy w kalkulowany w cenę dostarczanego towaru.

Pakiet II – asortyment mięsa drobiowego i podrobów

- 1) Wykonawca będzie realizował dostawy w zależności od potrzeb Zamawiającego (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godz. **od 6⁰⁰ do 8⁰⁰** własnym

- transportem, na swój koszt po uprzednim zamówieniu w formie telefonicznej, złożonym na dzień przed terminem dostawy. Ilości i rodzaj dostarczonego towaru ma być zgodny ze złożonym zamówieniem. Częstotliwość dostaw 2, 3 razy w tygodniu.
- 2) Towar winien być świeży (niemrożony) a jego wartości smakowe i organoleptyczne powinny odpowiadać pierwszemu gatunkowi wyrobu, zgodnie zastosowaną normą jakości. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do każdego produktu odpowiedni certyfikat zgodności z zastosowaną normą jakości. Każdy produkt ma być oznaczony w sposób czytelny, z datą produkcji oraz datą przydatności do spożycia. Cechy dyskwalifikujące przedmiot zamówienia: obce posmaki, zapachy, oślizgłość, nalot pleśni, barwa szarozielona, brak jednorodności, obecność szkodników oraz ich pozostałości, brak oznakowania opakowań, zerwane plomb, zabrudzenia, brak ciągu chłodniczego.
 - 3) Przy każdej dostawie Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu handlowy dokument identyfikacji na dostarczony towar.
 - 4) Towar powinien być dostarczony wraz z oryginałem faktury VAT.
 - 5) Warunki produkcji i dostawy muszą być zgodne z obowiązującymi zasadami HACCP. Towar powinien być dostarczony w odpowiednich opakowaniach (zamknięte, nieuszkodzone), transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie przed czynnikami zewnętrznymi i odpowiednią temperaturę surowca. Pojemniki plastikowe, z pokrywami, czyste, bez obcych zapachów, powinny być przeznaczone tylko do jednego asortymentu i posiadać atesty do kontaktu z żywnością. Elementy powinny być ułożone w opakowaniu w sposób nie powodujący deformacji i zapewniający estetyczny wygląd środka spożywczego.
 - 6) Miejscem dostawy jest magazyn żywności Zamawiającego znajdujący się w Andrychowie przy ul. Dąbrowskiego 19. Wykonawca dokona również wniesienia zamówionego towaru do magazynu Zamawiającego. Osobą upoważnioną do kontroli jakości dostarczonego towaru jest magazynier lub kierownik działu żywienia.
Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia od Wykonawcy zamówionej dostawy towaru nie odpowiadającej wymogom jakościowym i ilościowym. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę oraz prześle protokół reklamacyjny drogą faksową lub pocztą elektroniczną.
Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 24 godzin od zgłoszenia reklamacji do wymiany i dostarczenia towaru wolnego od wad lub uzupełnienia brakującej ilości zamówionego towaru.
 - 7) Dostawa, rozładunek i wniesienie realizowane będą na koszt Wykonawcy w kalkulowany w cenę dostarczanego towaru.

4. Oferty częściowe.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych (liczba części – 2). Ofertę można złożyć w odniesieniu do wszystkich części. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w obrębie danego pakietu.

5. Podwykonawstwo:

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia – przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY, W TYM O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST 5 USTAWY PZP.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - 2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - 2.3. zdolności technicznej lub zawodowej;
Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - 2.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, lub na podstawie okoliczności o których mowa w pkt 3 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sadu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 4.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU SPEŁNIENIA PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJACEGO.

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania;
2. Wzór oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 stanowi **załącznik nr 2 SIWZ** (Oświadczenia Wykonawca składa tylko w formie pisemnej).
3. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp wzór stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**. Wraz ze złożonym oświadczeniem Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencyjności w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualne na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy Pzp.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.
7. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7 składa dokument lub dokumenty

wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9. Dokumenty, o których mowa w pkt 8 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 9 stosuje się.

11. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwego organu odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.. Dz. U. z 2019 r. poz. 700).

VII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.

1. Wykonawca może w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy Wykluczenia, o których mowa w art. 24

- ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp, art. 24 ust 5 pkt 1.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują dostawy, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
 5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 5.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami
 - 5.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1.
 6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tym podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 6.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu
 - 6.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 6.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 6.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w Rozdziale VI pkt 1 i 2.
 8. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

VIII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTY)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żadne z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, art. 24 ust 5 pkt 1 natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdziałem V pkt 2.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale V pkt 2. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzając spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 3 składa każdy z Wykonawców.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI pkt 7, przy czym dokument o którym mowa w Rozdziale VI pkt 7 składa każdy z nich.
8. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje są przekazywane drogą elektroniczną. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie

drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Korespondencję w formie pisemnej Wykonawcy są zobowiązani wysłać bądź składać na adres zamawiającego:

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny
ul. Dąbrowskiego 19
34 – 120 Andrychów
Sekretariat pok. A - 306

3. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres: szpital@szpital.info.pl.
4. Wykonawcy w trakcie postępowania mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 ustawy. Zamawiający preferuje korespondencję w formie elektronicznej. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji należy przysyłać na adres e-mailowy podany w pkt 3 w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, powiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którym przekazano niniejszą SIWZ oraz zamieści taką informację również na własnej stronie internetowej www.szpital.info.pl. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
8. Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

w sprawach przedmiotu zamówienia:

Beata Bazydło tel. 33/875-75-58

Katarzyna Najbor tel. 33/875-75-56

w sprawach procedury przetargowej:

Katarzyna Böldys tel. 33/875-75-42

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

NIP 551-21-23-091

REGON 000805666

www.szpital.info.pl

e-mail szpital@szpital.info.pl

10

1. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty (w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie):
 - 1.1. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy formularz oferty, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji
 - 1.2. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy formularz asortymentowo-cenowy, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1a, 1b do specyfikacji.
 - 1.3. Oświadczenie stanowiące załączniki specyfikacji (załącznik nr 2).
 - 1.4. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie w formie pisemnej.
 - 1.5. Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w formie pisemnej, podpisany własnoręcznym podpisem, w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określaną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory (załącznik nr 1, 1a, 1b, 2, 3, 4, do SIWZ) powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Oferta i wszystkie jej załączniki powinny być czytelne, pod rygorem jej odrzucenia złożona na piśmie, sporządzona w języku polskim, z zastrzeżeniem pkt. 5 oraz podpisana przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
5. Do wszystkich dokumentów i oświadczeń sporządzonych w języku obcym muszą być dołączone ich tłumaczenia na język polski, poświadczane przez Wykonawcę.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc winno być datowane i parafowane przez Wykonawcę w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
7. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 8 i 9. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów składnia oferty, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1010), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa,

winy być załączone z osobnym opakowaniem, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać” z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

8. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowana według poniższego wzoru:

Nazwa i adres Wykonawcy

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Andrychowie

ul. Dąbrowskiego 19

34 – 120 Andrychów

Oferta w postępowaniu na:

„dostawę mięsa i wędlin”

Nr sprawy : IZP/2500/07/2020

Nie otwierać przed **27.11.2020r.** godz. 12:00*

**w przypadku zmiany terminu składania ofert należy wpisać obowiązujący (aktualny) termin*

** w przypadku zmiany terminu składania ofert należy wpisać obowiązujący (aktualny) termin*

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z braku tej informacji, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
10. Wymagania określone w pkt 8 i 9 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
11. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu lub zmianach oferty powinno być dodatkowo opisane „zmiana” lub „wycofanie”.
12. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Z zawartością wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu, odpowiednio do ich złożenia lub otwarcia.
14. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu do składania ofert.
15. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności podejmowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności w zamkniętej kopercie oznaczonej napisami jak w rozdziale XIV ust. 6 niniejszej specyfikacji należy składać osobiście lub pocztą (decyduje data otrzymania oferty przez Zamawiającego) w Wojewódzkim

- Szpitalu Psychiatrycznym, ul. Dąbrowskiego 19, 34 -120 Andrychów w terminie do dnia **27.11.2020r. do godz. 11³⁰** w Sekretariacie, pok. A-306, II piętro Administracja.
2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt 1 niniejszego rozdziału Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz niezwłocznie zwróci ofertę zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.
 3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert, ma data i godzina złożenia oferty w siedzibie Zamawiającego a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Konsekwencje złożenia oferty po terminie składania ofert bądź złożenia oferty w innym miejscu niż miejsce składania ofert, ponosi Wykonawca.
 4. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się dnia **27.11.2020r. o godz. 12⁰⁰** w Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym, ul. Dąbrowskiego 19, 34-120 Andrychów, I piętro, ŚWIETLICA, pok. A-207.
 5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 5.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 5.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 5.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
 6. Informacje te zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu, w którym zostało zamieszczone ogłoszenie o przedmiotowym postępowaniu.

XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowi cena brutto.
2. Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych.
3. W cenie należy zawrzeć wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia do Zamawiającego m.in. wartość towaru, koszty przygotowania dostawy, koszty transportu, rozładunku, zakładany zysk, należne podatki, koszty ubezpieczenia, opakowania, ewentualne upusty i inne, jeśli występują.
4. Wartość netto i brutto oferty muszą być wyliczone i podane w jednostkach nie mniejszych niż grosze.
5. Zaokrąglenia dokonywane przez arkusz kalkulacyjny typu EXCEL nie są traktowane za błąd w obliczeniu ceny.
6. Cena oferty winna być określona przez wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie wykonawca oferuje.
7. Ceny jednostkowe określone przez wykonawcę w ofercie będą obowiązywały przez cały okres trwania umowy.

XV. KRYTERIA OCENY OFERT, ICH ZANICZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie

Nazwa kryterium	Ranga
Cena	100%

2. Sposób obliczenia wartości punktowej kryterium „cena”:

Cena oferty

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto oferowana spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto oferowana oferty rozpatrywanej (ocenianej)}} \times \text{ranga} \times 100$$

3. Najkorzystniejsza oferta może zdobyć maksymalnie 100 pkt.

4. Obliczenie punktacji, zgodnie z wyżej wskazanym kryterium, zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Jako najkorzystniejsza, zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą ocenę w wyżej wymienionego kryterium oceny ofert.

6. Osoby prowadzące postępowanie ocenią każdą ofertę wg podanego algorytmu przyznając jej ocenę punktową.

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
3. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
4. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy jeżeli miał lub ma interes w uzyskaniu

NIP 551-21-23-091

REGON 000805666

www.szpital.info.pl

e-mail szpital@szpital.info.pl

zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej są unormowane w Dziale VI ustawy Pzp.

XIX. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie zmierza zwołać zebrania Wykonawców.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje stosowania dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XX. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH –RODO

KLAUZULA INFORMACYJNA NA PODSTAWIE ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1, dalej „RODO” informuję że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Psychiatryczny z siedzibą ul. Dąbrowskiego 19, 34-120 Andrychów;
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych osobowych w Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym w Andrychowie jest możliwy pod nr telefonu 33 875 75 75 oraz pod adresem e-mail: mguzdek@szpital.info.pl*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z w/w postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane

w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d, lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO.

**Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XXI. W SPRAWACH NIEUREGULOWANYCH ZASTOSOWANIE MAJĄ PRZEPISY USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ KODEKSU CYWILNEGO

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty,

Załącznik nr 1a - Formularz asortymentowo-cenowy /Pakiet I/,

Załącznik nr 1b – Formularz asortymentowo- cenowy /Pakiet II/,

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy,

Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej,

Załącznik nr 4 - Projekt umowy.

Akceptacja Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia